

DOPORUČENÉ USPOŘÁDÁNÍ NÁLEŽITOSTÍ K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ZAM. KARTU ve vyplněném formuláři žádosti o zam. kartu

– nalepit fotografii, vyplnit na počítači nebo ručně latinkou, ale čitelně, nutné vyplnění ve všech bodech, pokud není důvod vyplnění, tak napsat slovo NE, NEMÁM, NEVÍM, NEPAMATUJI si, nezapomenout na kontaktní údaje žadatele (telefon, email), datum podání a podpis

1. obálka s uvedenou doručovací adresou + 1x fotografie (na zadní straně obálky prosíme vyznačit latinkou jméno, příjmení a datum narození žadatele)
2. čitelná kopie datové stránky cestovního dokladu a dalších všech zaplněných stránek (s vízy, razítky) + pokud je držitelem dalšího cestovního dokladu, tak dtto – platnost pasu min. po dobu platnosti zaměstnanecké karty + 3 měsíce
3. pracovní smlouva nebo smlouva o smlouvě budoucí oboustranně podepsaná (údaje o zaměstnavateli, o žadateli, místo výkonu práce, pracovní pozice, trvání smlouvy, týdenní pracovní doba, výše mzdy)
4. doložení odborné způsobilosti, pokud zaměstnavatel vyžaduje pro výkon požadovaného zaměstnání, tato informace je uvedena na portálu MPSV, tak v tom případě je od žadatele vyžadováno předložení originálu dokladu o dosaženém vzdělání a jeho ověřená kopie s úředně ověřeným překladem do ČJ
5. potvrzení nebo smlouva o zajištěném ubytování, pokud ubytovatel není vlastníkem nemovitosti, tak doložit vztah vlastníka a ubytovatele, na potvrzení nutný ověřený podpis (ne starší 180 dnů), na nájemní smlouvě nikoli
6. doklad o bezúhonnosti na území Ukrajiny s notářsky ověřeným překladem do ČJ
7. doklad o bezúhonnosti z jiných zemí, pokud žadatel pobýval nebo má v cestovním dokladu udělené vízum jiného státu na více než 180 dní v posledních třech letech (nehledě na to, kolik tam pobýval), tak je požadováno potvrzení o bezúhonnosti tohoto státu také s ověřeným překladem do ČJ

Pozn. žadatel předkládá při prvotním kontaktu na GK k nahlédnutí originál ukrajinského vnitřního pasu nebo ID karty.

При поданні заяв на довгострокову візу та проживання працівники Генерального консульства можуть спілкуватися з заявниками чеською або російською мовами. У випадку, якщо заявник не розуміє жодної з цих мов, він повинен за власний рахунок скористатися послугами перекладача.



Генеральне консульство Чеської Республіки у Львові просить заявників на робочу карту пронумерувати та поскладати документи у такому порядку:

1. Конверт з фотографією (на звороті просимо латинкою написати ім'я, прізвище та дату народження заявника);
2. Копія закордонного паспорта;
3. Трудовий договір або договір про майбутній договір;
4. Документ, що підтверджує освіту та професійну кваліфікацію (якщо потрібен такий документ);
5. Документ про забезпечення проживання;
6. Довідка про несудимість в Україні;
7. Довідка про несудимість інших держав в разі, якщо заявник протягом останніх трьох років постійно проживав у будь-якій з них більше ніж 6 місяців.